



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

**CONTRATTO PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI ED
ECONOMICI TRA**

FONDAZIONE F. MANTOVANI

E

OSPITE DELLA RESIDENZA ANZIANI

VIA ARGINE VECCHIO, 33 – TERRE DEL RENO(FE)

La Fondazione Casa di Riposo Filippo Mantovani, con sede in Terre del Reno (FE) C.F.00363600388 e P.I.00131610388, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore, e di seguito per brevità denominata Ente

e

il/la Sig./sig.ra (di indicato come Ospite della CDR)

Cognome	Nome
Data nascita	Luogo nascita
Residente a	In via
Codice fiscale	Telefono

il/la Sig./sig.ra (obbligato in solido con questa scrittura e di seguito per brevità denominato Obbligato) in qualità di dell'Ospite,



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

Cognome	Nome
Data nascita	Luogo nascita
Residente a	In via
Codice fiscale	Telefono
E mail	Cellulare

e/o il Comune di _____ nella persona di _____

che agisce, a tutti gli effetti di legge, per conto dello stesso. Il Comune interviene quale domicilio di soccorso dell'ospite sopra indicato equindi è obbligato in solido con questa scrittura (di seguito per brevità denominato Obbligato);

PREMESSO

che il/i Sig./Sig.ri che sottoscrive/ono il presente contratto si rende/ono garante/i del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali dell'Ospite; egli/essi sarà/saranno interpellati dalla Direzione per ogni necessità e comunicazione riguardante l'Ospite e si impegnano al trasferimento dell'Ospite quando ricorrano le situazioni previste dal successivo art. 10;

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 2 - A seguito dell'accettazione della domanda presentata, unitamente alla documentazione clinica, in data _____ con il presente atto il/la sottoscritto/a Ospite chiede per sé il ricovero presso la CDR, dichiarando che:

- è autosufficiente e autonomo;



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

- l'obbligazione economica viene assunta in via solidale dal/dagli OBBLIGATO/OBBLIGATI che sottoscrive/sottoscrivono il presente contratto di ingresso per accettazione e assunzione solidale delle correlative obbligazioni;
- e/o il tutore/curatore/amministratore di sostegno chiede in nome e per conto dell'Ospite l'ingresso presso la CDR, in conformità al provvedimento del Tribunale di
- che si allega al presente contratto quale parte integrante dello stesso, dichiarando che:

l'obbligazione economica viene assunta in via solidale dal/dagli OBBLIGATO/OBBLIGATI che sottoscrive/sottoscrivono il presente contratto di ingresso per accettazione e assunzione solidale delle correlative obbligazioni.

L'ingresso e la relativa obbligazione economica sono fissati in data

Eventuali ritardi all'ingresso e/o all'avvio delle prestazioni saranno disciplinati come segue:

- consentito sino al massimo di 3 giorni, compreso quello della sottoscrizione del contratto, con il pagamento della quota di retta ordinaria;
- oltre i tre giorni, il ritardo comporta il venir meno dell'ingresso, rimanendo l'obbligo del pagamento della quota di retta ordinaria per i giorni prenotati inutilmente.

L'Ente, dopo aver verificato al momento dell'ingresso che l'Ospite ha le caratteristiche e manifesta le condizioni di bisogno previste per le Residenze per Anziani, assicurando per l'inserimento in struttura che la presa in carico avviene secondo criteri di appropriatezza, favorirà la continuità assistenziale precisando che eventuali situazioni complesse saranno comunicate alla ATS o al Comune di residenza.

ART. 3 - L'Ospite e/o gli obbligati si impegna/impegnano al pagamento della quota di retta di ricovero della fattura inviata dall'Ente. L'Ospite e/o gli obbligati dichiara/dichiarano di farsi carico, inoltre, delle eventuali spese sanitarie non comprese nella retta giornaliera (visite specialistiche ed esami non riconosciuti dal SSR), delle spese personali (abbigliamento, generi voluttuari), delle protesi quali



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

occhiali, protesi artificiali e, per gli Ospiti della CRA, di qualsiasi necessità di trasporto per le uscite dalla struttura, ad eccezione delle eventuali uscite ricreative organizzate dall'Ente.

ART. 4 - L'Ospite e/o gli obbligati si impegna/impegnano altresì:

- al pagamento del 50% della retta in essere quale contributo alle spese generali e alla conferma del posto letto;
- al rispetto delle regole di ospitalità indicate nella Carta dei Servizi.

Gli Obbligati sono tenuti con puntualità ad aggiornare, in caso di variazione, sia l'anagrafica e la situazione pensionistica dell'Ospite sia i propri dati (residenza, recapiti telefonici, stato di famiglia, riferimenti bancari); in caso di ritardi od omissioni graveranno sugli Obbligati le spese e gli eventuali danni.

ART. 5 - L'Ospite e/o gli obbligati prende/prendono atto del fatto che nel corso del ricovero la retta possa subire delle variazioni. L'Ente si riserva la facoltà di aumentare la retta sulla base dell'aumento dell'indice ISTAT, dei maggiori oneri derivanti dagli aumenti contrattuali e previdenziali del personale, dei maggiori oneri derivanti dagli incrementi dei costi per forniture e servizi obbligatori che l'Ente acquisisce (acqua, gas, luce, raccolta rifiuti), dei maggiori oneri derivanti dall'aumento di tasse e imposte, dei maggiori oneri derivanti da adeguamenti strutturali richiesti dagli standard regionali, dei maggiori oneri derivanti dagli adeguamenti a normative nazionali e regionali. Dette variazioni devono essere comunicate per iscritto all'Ospite e/o agli obbligati almeno 10 giorni prima dell'applicazione delle nuove tariffe, dando quindi allo/agli stesso/stessi la facoltà di recedere dal presente contratto nei termini di cui all'art. 9 del presente contratto.

ART. 6 - La quota di retta a carico dell'Ospite e/o degli obbligati, per l'anno 2026/2027, è di €

più l'applicazione del bollo previsto dalla normativa in materia.



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

Nella quota di retta sono compresi i servizi forniti dalla CDR, che includono le prestazioni previste dalla normativa della Regione Emilia-Romagna vigente in materia di autorizzazione al funzionamento e accreditamento, a cui si aggiungono quelli contemplati dalla Carta dei Servizi della Fondazione che si allega al presente contratto d'ingresso. In particolare, per quanto riguarda i servizi alberghieri, sono compresi nella quota di retta:

Prima colazione	pasti principali
Acqua minerale ai pasti	Merenda pomeridiana
Condizionamento estivo	Riscaldamento invernale
attività ricreative	Servizio di infermeria

A fronte del pagamento della quota di retta, l'Ente si impegna, ai sensi della normativa vigente, amero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alla stipula e al mantenimento dell'assicurazione per la responsabilità civile conforme alla normativa vigente nazionale e regionale;
- al rispetto della privacy dell'Ospite ai sensi del D. lgs. 196/2003 e s.m.d. (a questo proposito, si fornirà l'informativa e si chiederà il consenso per il trattamento dei dati sensibili, in base all'apposita modulistica allegata);
- alla predisposizione e aggiornamento della documentazione sanitaria e sociosanitaria;
- alla diffusione della Carta dei Servizi.

Si consigliano vivamente, invece, gli ospiti di non tenere somme di denaro e soprattutto di non portare sulla persona braccialetti, collane, orecchini, anelli oltre la fede nuziale. Il personale dell'Ente non può essere a conoscenza di cosa indossa ogni ospite e quindi di controllare eventuali smarrimenti o mancanze. L'Ente declina, comunque, qualsiasi responsabilità in merito.

L'Ente si impegna, in conformità alla normativa nazionale e regionale vigente, a rilasciare la certificazione della retta ai fini fiscali, per i servizi che prevedono la compartecipazione al costo a carico dell'utente, entro i tempi utili per la presentazione della dichiarazione dei redditi.



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

L'Ente si impegna, altresì, ad assolvere a tutti gli obblighi che, a prescindere dal richiamo nel presente contratto, derivino dalla L.R. 3/2008 s.m.d. e/o dalla normativa vigente.

ART. 7 - Il pagamento della quota retta a carico è posticipato/anticipato, vale a dire che avviene il mese in corso/successivo all' usufruizione del servizio. Le fatture vengono spedite dall'Ente all'indirizzo indicato nell'atto delle firme del contratto e devono essere saldate **entro il giorno 5 del mese. La modalità di pagamento è la seguente:**

Bonifico bancario a favore della Fondazione Casa di Riposo Filippo Mantovani - MIRABELLO-alle coordinate bancarie: IT98D0329601601000067105858 BANCA FIDEURAM. Il bonifico deve riportare le seguenti indicazioni:

Fattura n....

Ospite/Utente

Mese di ...

ART. 8 – In caso di mancato pagamento nei termini stabiliti sopra, l'Ospite e/o gli obbligati è/sono tenuto/tenuti a corrispondere gli interessi di ritardato pagamento nella misura del 3% annuo, e comunque in caso di mancato pagamento entro **20** giorni dalla scadenza, il contratto si intende risolto di diritto e l'Ospite ha l'obbligo di lasciare la CRA entro 30 giorni

Qualora l'Ospite venga dimesso per ritardato o mancato pagamento, in ottemperanza alla normativa vigente, l'Ente si attiva affinché le dimissioni avvengano in forma assistita dal Comuneo dalla ATS.

ART. 9 - Qualora l'Ospite e/o gli obbligati intenda/intendano recedere dal presente contratto, dovrà/dovranno dare preavviso all'Ente con comunicazione scritta almeno **10 giorni** prima della data determinata ed entro il medesimo termine l'Ospite deve lasciare la Residenza. Il mancato rispetto del termine di preavviso comporta il pagamento della quota di retta per i giorni di mancato preavviso.



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

Resta fermo l'obbligo da parte dell'Ospite e/o degli obbligati di corrispondere le eventuali quote di rette arretrate e maturate fino alla data indicata nella disdetta come termine del ricovero.

ART. 10 – L'Ente ha la facoltà di recedere dal presente contratto e di dimettere l'Ospite:

- per impossibilità di erogare le prestazioni oggetto del contratto;
- qualora si verificano le seguenti condizioni (elencazione non tassativa ma esemplificativa):
- per ritardo all'ingresso superiore a 3 giorni;
- alla scadenza del trentesimo giorno di assenza consecutivo o di sessanta giorni di assenza in un anno;
- per insolvenza del pagamento della quota di retta trascorsi **venti** giorni dalla scadenza;
- nel caso in cui un familiare somministri o autorizzi la somministrazione di qualsiasi tipo di medicinale o trattamenti alla persona, di bevanda o cibo, senza previa autorizzazione del medico di reparto, correttamente riportata nel fascicolo- sociosanitario;
- nel caso del venir meno del rapporto fiduciario tra l'Ospite (e/o i suoi familiari) e l'equipe del reparto, ad insindacabile giudizio del Responsabile Sanitario;
- in caso in cui l'evoluzione psico-fisica dell'Ospite richieda un trattamento assistenziale e/o sanitario, che la struttura non sia in grado di garantire, TRASCORSI 30 GG DALLA COMUNICAZIONE DI INIDONEITÀ DELLA PERSONA A RIMANERE NELLA STRUTTURA IN QUANTO NON PIÙ AUTOSUFFICIENTE, l'ospite deve lasciare la casa di riposo. In caso contrario, dal 30esimo giorno verrà applicata una tariffa giornaliera di Euro 160.

In caso di recesso dal contratto per i motivi sopra esposti, l'Ente ne darà tempestiva comunicazione agli uffici competenti dell'ATS e del Comune di residenza dell'Ospite.

ART. 11 - Il calcolo della retta decorre dalla data di ingresso dell'Ospite in CRA e fa fede quella riportata nel fascicolo socioassistenziale, salvo casi di prenotazione per l'importo definito in base a quanto disciplinato dall'art. 2 del presente contratto.



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

Nel caso in cui l'ospite abbia necessità di essere ricoverato temporaneamente in altre strutture sanitarie od ospedaliere, i giorni di assenza dalla Casa di Riposo non verranno rimborsati.

In caso di dimissioni volontarie dell'ospite si richiede comunicazione scritta all'Ente almeno 15 giorni prima; verrà rimborsato il 50% della retta mensile se le dimissioni saranno entro il 15 del mese, mentre dopo il 15 del mese la retta non verrà rimborsata.

ART. 12 - L'assegnazione all'Ospite della stanza di soggiorno e del reparto non è fissa, ma su disposizione dell'amministrazione, che agisce in base a indicazione dell'equipe sociosanitaria, potrà nel tempo essere variata in relazione alla mutata situazione di salute o alle necessità dell'Ospite oppure per esigenze organizzative della CRA.

L'Ospite e gli obbligati potranno chiedere le motivazioni dello spostamento, ma non potranno rifiutarne l'effettuazione.

ART. 13 - L'Ente, avendo l'obbligo di fornire all'Ospite l'assistenza medica equivalente al medico di medicina generale **fornirà agli obbligati i moduli e le indicazioni relative al medico della struttura.** All'Ospite verrà assegnato il codice corrispondente ai medici della struttura, e, in particolare, sarà seguito dal medico responsabile del nucleo dove soggiorna. Per quanto riguarda i trattamenti sanitari che saranno effettuati durante il soggiorno, il medico e l'infermiere del nucleo informeranno oralmente l'ospite della consistenza e delle modalità di erogazione degli stessi. Nel caso che il medico o l'infermiere valutino che l'ospite non comprenda pienamente il contenuto delle informazioni di cui sopra, le notizie in oggetto saranno fornite all'amministratore di sostegno/tutore/curatore (ove esistente) e/o ad almeno un familiare sottoscrittore del presente contratto o delegato con l'apposito modulo. I soggetti citati prendono atto che le modalità sopra descritte, senza che da parte del/dei soggetto/soggetti che ha/hanno ricevuto l'informazione si siano manifestate in modo palese contrarietà, sostanziano l'adempimento del consenso informato ai trattamenti sanitari. Il piano di assistenza individuale, predisposto dall'equipe sociosanitaria dell'Ente per iscritto, verrà sottoposto alla sottoscrizione dell'Ospite e/o dell'amministratore di sostegno/tutore/curatore (ove esistente) e/o



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388

di almeno un familiare sottoscrittore del presente contratto o delegato con l'apposito modulo, per presa conoscenza e accettazione.

ART. 14 - Eventuali modifiche al presente contratto hanno efficacia solo ove apportate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti. Resta inteso che eventuali modifiche alla normativa vigente devono intendersi automaticamente recepite dal presente contratto.

ART. 15 - Il presente contratto ha durata illimitata, fino a quando l'Ospite sarà ricoverato presso la struttura, e non potrà essere ceduto fra le parti salvo che con il consenso scritto delle stesse parti.

ART. 16 - In caso di controversie sul contenuto, sulla esecuzione e sull'eventuale risoluzione del presente contratto, ivi compresi i rapporti di natura economica, è competente il Foro di Ferrara.

Terre del Reno, li

Letto, confermato e sottoscritto in duplice originale.

Il Direttore Generale

Gli Obbligati

L'ospite *

* Il Tutore/Curatore/Amministratore di Sost. in nome e per conto dell'Ospite



FONDAZIONE FILIPPO MANTOVANI

Via F.Mantovani 4 – 44047 Mirabello Terre del Reno (Fe)

CF 00363600388 – P.IVA 00131610388